



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОГОРСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ КРАСНОГОРСК ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» декабря 2022 года

№ 1210

с. Красногорское

Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»

В целях создания единой системы учета и регистрации долговых обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».
2. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» обеспечить ведение муниципальной долговой книги муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и представление Министерству финансов Удмуртской Республики информации о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» в объеме, порядке и сроках, установленных Министерством финансов Удмуртской Республики.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 08.02.2011 года № 135 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Красногорский район»».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район
Удмуртской Республики»

Д.С.Клабуков

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Красногорский район Удмуртской
Республики»
от 27.12.2022 г. №1210

**Положение
о составе, порядке и сроках внесения информации
в муниципальную долговую книгу муниципального
образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской
Республики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок и сроки внесения в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (далее - Долговая книга) информации о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

1.2. Информация о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» вносится в Долговую книгу в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

2. Состав, порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

2.1. Ведение Долговой книги осуществляется в электронном виде по следующим направлениям:

- муниципальные ценные бумаги муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;
- кредиты, полученные муниципальным образованием «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от кредитных организаций;
- муниципальные гарантии муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Состав информации о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», вносимой в Долговую книгу, отражается по формам в соответствии с приложениями 1-4 к настоящему Положению.

2.3. Информация о вновь возникших долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней

с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании подтверждающих документов.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

2.4. Информация о текущем исполнении долговых обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения соответствующих подтверждающих документов.

2.5. Долговые обязательства муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» регистрируются в валюте возникновения этих обязательств.

2.6. Изменение существенных условий долговых обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» подлежит отражению в Долговой книге в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения соответствующих подтверждающих документов.

2.7. В случае исполнения (погашения) долгового обязательства муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» в течение месяца, предшествующего отчетной дате, на отчетную дату в Долговой книге сохраняется информация об этом долговом обязательстве муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» с нулевым значением объема долга (обязательства). На следующую отчетную дату информация об указанном долговом обязательстве муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» исключается из Долговой книги.

3. Предоставление информации о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», отраженной в Долговой книге

3.1. Информация о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», отраженная в Долговой книге, подлежит передаче Министерству финансов Удмуртской Республики в объеме, порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Удмуртской Республики.

3.2. Информация о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», отраженная в Долговой книге, ежемесячно размещается на странице Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Выписка из Долговой книги предоставляется кредитору на основании

письменного запроса за подписью уполномоченного лица.